

Số: 18 /KH-UBND

Nông Công, ngày 31 tháng 01 năm 2018

KẾ HOẠCH
Kiểm tra, rà soát văn bản năm 2018

Thực hiện chương trình công tác trọng tâm năm 2018, UBND huyện Nông Công xây dựng Kế hoạch kiểm tra, rà soát văn bản năm 2018 với những nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Nhằm phát hiện những nội dung sai sót của văn bản để kịp thời đình chỉ việc thi hành; sửa đổi; hủy bỏ hoặc bãi bỏ văn bản nhằm đảm bảo tính hợp hiến, hợp pháp và tính thống nhất của hệ thống pháp luật; đồng thời kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xác định trách nhiệm của cơ quan, cá nhân đã ban hành văn bản.

Việc kiểm tra, rà soát văn bản phải tuân thủ trình tự, thủ tục kiểm tra, rà soát theo quy định của pháp luật; công tác kiểm tra, rà soát văn bản phải được tiến hành thường xuyên, kịp thời theo đúng quy định của pháp luật.

II. CÔNG TÁC KIỂM TRA VĂN BẢN

1. Công tác tự kiểm tra văn bản

a) Cấp huyện: Tự kiểm tra, rà soát Nghị quyết của HĐND huyện, Quyết định của UBND huyện; Chủ tịch UBND huyện ban hành;

Phòng Tư pháp chủ trì phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND huyện thực hiện. Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

b) Cấp xã: Tự kiểm tra, rà soát Nghị quyết của HĐND xã, Quyết định của UBND xã; Chủ tịch UBND xã ban hành;

Công chức Tư pháp - Hộ tịch chủ trì phối hợp với công chức Văn phòng - thống kê xã thực hiện. Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

2. Công tác kiểm tra văn bản theo thẩm quyền

a) Văn bản kiểm tra

- Nghị quyết của HĐND xã, thị trấn ban hành;
- Quyết định của UBND; Chủ tịch UBND xã, thị trấn ban hành;
- Các loại văn bản khác có chứa quy phạm pháp luật.

b) Thời gian, địa bàn, nguồn văn bản kiểm tra và nội dung kiểm tra

- Thời gian kiểm tra: Quý II, Quý III/2018, (có lịch cụ thể sau).

- Địa bàn kiểm tra: Các xã: Tân Phúc, Trung Chính, Tế Thắng, Tượng Văn, Trường Sơn, Minh Khôi, Thăng Bình, Thăng Thọ, Công Chính, Vạn Thắng.

- Nguồn văn bản kiểm tra: Các văn bản do HĐND, UBND, Chủ tịch UBND xã, thị trấn ban hành từ 01/01/2017 đến thời điểm kiểm tra.

- Nội dung kiểm tra: Trình tự, thủ tục, kỹ thuật ban hành văn bản; Căn cứ ban hành văn bản; Thẩm quyền ban hành văn bản; Nội dung của văn bản.

- Thành phần các xã, thị trấn tham gia làm việc với đoàn kiểm tra gồm: Thường trực HĐND, UBND xã; Công chức Văn phòng - thống kê, Tư pháp - hộ tịch.

Từ Quý I/2018 đến thời điểm kiểm tra, các xã, thị trấn thực hiện việc tự kiểm tra, rà soát văn bản do HĐND, UBND, Chủ tịch UBND đơn vị mình ban hành, lập báo cáo đánh giá kết quả việc thực hiện tự kiểm tra, rà soát gửi về UBND huyện (qua Phòng Tư pháp) trước ngày 30/4/2018.

III. CÔNG TÁC RÀ SOÁT VĂN BẢN QUY PHẠM PHÁP LUẬT

1. Rà soát, công bố danh mục văn bản quy phạm pháp luật do HĐND, UBND huyện ban hành hết hiệu lực toàn bộ hoặc một phần trong năm 2018

Rà soát văn bản quy phạm pháp luật do HĐND, UBND huyện ban hành hết hiệu lực toàn bộ hoặc một phần trong năm 2018.

Lập danh mục, tham mưu cho Chủ tịch UBND huyện công bố danh mục văn bản hết hiệu lực một phần hoặc toàn bộ vào tháng 11/2018 theo quy định tại Điều 157, Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

Phòng Tư pháp chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND huyện, các đơn vị có liên quan thực hiện.

2. Rà soát văn bản quy phạm pháp luật theo chuyên đề, lĩnh vực

Rà soát văn bản QPPL do HĐND, UBND huyện ban hành có liên quan đến lĩnh vực quản lý nhà nước của các Sở, ban, ngành cấp tỉnh.

Lập danh mục, đề nghị hủy bỏ, bãi bỏ, sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành mới theo thẩm quyền.

Phòng Tư pháp: Thực hiện Kế hoạch theo chỉ đạo của Sở Tư pháp và UBND huyện.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Tư pháp có trách nhiệm tham mưu cho Chủ tịch UBND huyện trong việc phối hợp với HĐND và UBND các xã, thị trấn thuộc địa bàn kiểm tra,

đồng thời chủ trì tổ chức triển khai, thực hiện Kế hoạch theo đúng tiến độ và yêu cầu.

2. HĐND, UBND các xã, thị trấn thuộc địa bàn kiểm tra theo Kế hoạch có trách nhiệm chỉ đạo cán bộ, công chức chuyên môn chuẩn bị nguồn văn bản để kiểm tra, bố trí cán bộ, công chức làm việc với đoàn kiểm tra và phối hợp với phòng Tư pháp tổ chức thực hiện Kế hoạch này, đảm bảo công tác kiểm tra theo đúng quy định của pháp luật.

3. Về kinh phí: Các đơn vị tự bố trí nguồn kinh phí để đảm bảo thực hiện Kế hoạch theo quy định hiện hành.

Trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc Phòng Tư pháp có trách nhiệm tổng hợp và báo cáo Chủ tịch UBND huyện để xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp(để b/c);
- CT, các PCT UBND huyện(để chỉ đạo);
- Văn phòng HĐND và UBND huyện(để phối hợp);
- HĐND, UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, TP.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Trọng Hùng